

BANDO DI CONCORSO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE TNE – STUDIO PER I PROGETTI

AFYA MOJA (TNE23-00079 CUP: C84C24000190006); **WAGON2AFRICA** (TNE23-00067 CUP: E17G24000420006) **MARE** (TNE23-00049 CUP: B71I24000240006); **MOVING ITALIANNES** (TNE23-00080 CUP: F31I24000320006)

Emanato con Disposizione Dirigenziale Rep. N. 3025/2025 Prot. N. 0150421 del 19/05/2025

- Art. 1 INFORMAZIONI GENERALI
- Art. 2 OBIETTIVO DELLA MOBILITÀ
- Art. 3 REQUISITO DI AMMISSIONE
- Art. 4 PERIODO E DURATA DELLA MOBILITÀ
- Art. 5 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
- Art. 6 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
- Art. 7 CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE
- Art. 8 GRADUATORIE DI MERITO E PUBBLICAZIONE
- Art. 9 ACCETTAZIONE POSTO SCAMBIO
- Art. 10 CONTRIBUTO ECONOMICO E MODALITÀ DI PAGAMENTO
- Art. 11 INCOMPATIBILITÀ E/O PERDITA DEL DIRITTO AL CONTRIBUTO ECONOMICO
- Art. 12 COPERTURA ASSICURATIVA
- Art. 13 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ASSEGNAZIONE DELLA MOBILITÀ
- Art. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

Nell'ambito delle risorse finanziarie previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), il Ministero dell'Università e della Ricerca ha previsto il finanziamento di progetti di Educazione Transnazionale (TNE - Transnational Education)¹. L'avviso (pubblicato dal MUR con Decreto Direttoriale n. 167 del 03-10-2023) prevedeva che ciascun ateneo o consorzio/fondazione interuniversitaria italiana potesse presentare una singola proposta progettuale come capofila e potesse partecipare come componente del partenariato di altri progetti.

Obiettivo delle iniziative TNE è promuovere la cooperazione con istituzioni universitarie estere al fine di incentivare l'internazionalizzazione delle università italiane e diffondere il modello di istruzione superiore italiana come *best practice* in contesti extra-UE. Tra le attività finanziabili è inclusa la mobilità individuale di studenti iscritti presso le università che prendono parte al progetto (TNE studio).

I progetti TNE a cui l'Università di Bologna partecipa e che prevedono borse di mobilità per studenti sono:

- Afya Moja (coordinato da Università "Campus Biomedico" di Roma, con un focus su Africa - TNE23-00079 CUP C84C24000190006);

¹ sottomisura T4 "Iniziative Transnazionali in materia di istruzione", Investimento 3.4 "Didattica universitaria e competenze avanzate" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università";

PNRR M4, C1, INV3.4 "Iniziative educative transnazionali – TNE", ex D.D. MUR n. 167/2023
TNE23-00049 CUP B71I24000240006; TNE23-00080 CUP F31I24000320006; TNE23-00079 CUP C84C24000190006
TNE23-00067 CUP E17G24000420006

Responsabile del procedimento: Alice Trentini

Settore Accordi e mobilità extra UE

Via Filippo RE, 4 | 40126 Bologna | Italia | tne.mobility@unibo.it

- MARE (coordinato dall'Università di Palermo con focus su Medio Oriente e Nord Africa - TNE23-00049 CUP B71I24000240006);
- Wagon2Africa (coordinato dal Politecnico di Torino, con un focus su Africa - TNE23-00067 CUP E17G24000420006).
- Moving Italianness (coordinato dal Consorzio Interuniversitario Italiano per Argentina CUIA, con focus su Argentina - TNE23-00080 CUP F31I24000320006);

ART. 2 OBIETTIVO DELLA MOBILITÀ

L'Università di Bologna intende utilizzare i fondi TNE per promuovere la mobilità di studenti di II e III ciclo che svolgano un periodo di ricerca o di tirocinio finalizzato alla stesura della tesi presso una delle università associate ai diversi progetti TNE. Le opportunità di scambio nell'ambito dell'azione "TNE STUDIO" sono consultabili nell'allegato 1 "elenco delle mobilità". L'allegato riporta, per ciascun progetto TNE, l'indicazione delle università coinvolte, dei posti disponibili, la durata massima della mobilità, i cicli di studio e gli ambiti disciplinari a cui è aperto lo scambio. Ogni studente può candidarsi per un solo posto scambio. Si segnala inoltre che se nell'allegato 1 si riporta l'indicazione "accordo di settore con" accanto al nome dell'università partner, lo scambio è limitato ai corsi di Laurea Magistrale o di Dottorato che afferiscono al dipartimento indicato.

Condizione essenziale per partecipare al bando di concorso è individuare un gruppo di ricerca o una struttura, presso una delle università partner dei progetti TNE, dove sia possibile condurre ricerca o svolgere il tirocinio.

Le attività di ricerca o di tirocinio dovranno essere coerenti con gli ambiti scientifico-disciplinari identificati dal progetto TNE per cui viene presentata la candidatura. Il candidato dovrà inoltre produrre una lettera di sostegno alla mobilità redatta da un docente dell'università partner. Nella lettera il docente si impegna a svolgere il ruolo di tutor accademico durante il periodo di mobilità.

Al termine della mobilità i beneficiari dovranno presentare una relazione che riporti le attività svolte e i risultati raggiunti. La relazione dovrà essere validata e sottoscritta dal docente dell'università ospitante che ha svolto il ruolo di tutor accademico. Se previsto dal piano didattico del proprio corso di studio, gli studenti di Laurea Magistrale potranno chiedere il riconoscimento dei crediti previsti per la preparazione della tesi o del tirocinio in preparazione della prova finale, svolti all'estero.

ART. 3 REQUISITO DI AMMISSIONE

Possono candidarsi al presente bando gli studenti che:

- nell'anno accademico 2024/25 siano iscritti a corsi di Laurea Magistrale o di Dottorato o siano iscritti almeno al quarto anno di un corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico;
- mantengano il requisito di iscrizione al corso di studi indicato in fase di candidatura durante tutto il periodo di mobilità all'estero e non conseguano il titolo di studio (Laurea Magistrale o Dottorato di ricerca) durante lo svolgimento della mobilità;
- rinnovino l'iscrizione all'Università di Bologna entro le scadenze previste per l'anno accademico 2025/26;
- dimostrino adeguata conoscenza della lingua del paese di destinazione e/o di altra lingua veicolare;
- non beneficino di altro tipo di contributo comunitario (ed esempio borse per frequentare Joint Master Degree - ex Erasmus Mundus Azione 1, borse di dottorato finanziate con fondi PON, PNRR o con altri comunitari) o di contributo derivante da fondi UNIBO assegnato per trascorrere un periodo di mobilità all'estero.

ART. 4 PERIODO E DURATA DELLA MOBILITÀ

La durata massima delle mobilità dei diversi progetti TNE è indicata nell'allegato 1. In ogni caso, la mobilità dovrà prevedere una durata minima di 2 mesi. Sarà possibile concedere prolungamenti del periodo di mobilità nel caso in cui vi fosse disponibilità finanziaria per coprire ulteriori mensilità e solo dopo l'approvazione del relatore di tesi o del supervisore dottorale e della università ospitante.

PNRR M4, C1, INV3.4 "Iniziative educative transnazionali – TNE", ex D.D. MUR n. 167/2023

TNE23-00049 CUP B71I24000240006; TNE23-00080 CUP F31I24000320006; TNE23-00079 CUP C84C24000190006

TNE23-00067 CUP E17G24000420006

Responsabile del procedimento: Alice Trentini

Settore Accordi e mobilità extra UE

Via Filippo RE, 4 | 40126 Bologna | Italia | tne.mobility@unibo.it

La mobilità dovrà concludersi entro il 01/03/2026. Tutte le spese (contributo economico e spese di viaggio) dovranno essere sostenute e rendicontate entro tale data, pena la decadenza del finanziamento.

ART. 5 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata esclusivamente accedendo all'applicativo "Studenti Online".

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere all'indirizzo <https://studenti.unibo.it/>, usando le proprie credenziali di Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "bandi";
3. selezionare il "bando di concorso per la partecipazione al programma di mobilità internazionale TNE STUDIO".

Gli studenti dovranno indicare, nella dichiarazione da compilare su Studenti Online, il progetto TNE per il quale presentano la propria candidatura.

Sarà possibile candidarsi nelle seguenti finestre temporali:

1. Tornata: 03/06/2025 al 03/07/2025
2. Tornata: 08/09/2025 al 03/10/2025
3. Tornata: 03/11/2025 al 14/11/2025

NOTE:

- a. La domanda sarà ritenuta valida solo se lo studente avrà completato la procedura sopra indicata.
- b. Si consiglia di verificare i recapiti riportati in Studenti Online.
- c. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

ART. 6 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per partecipare al bando di concorso, i candidati dovranno presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione compilata su Studenti Online in fase di candidatura;
2. Curriculum vitae, firmato (solo per i dottorandi);
3. Attestazione/certificazione linguistica riferita alla lingua del paese di destinazione e/o altra lingua veicolare;
4. Progetto (redatto in italiano o in inglese), che indichi in modo dettagliato le attività da svolgere presso la sede scelta, nonché l'ipotesi di date di inizio/fine del soggiorno all'estero, firmato dallo studente. La descrizione del progetto, redatto esclusivamente a opera del candidato, deve contenere i seguenti punti: a) titolo del progetto; b) durata prevista; c) un *abstract*; d) la descrizione degli obiettivi del progetto; e) le motivazioni che hanno guidato il candidato nella scelta della sede; f) la descrizione della struttura ove si svolgerà il tirocinio o del gruppo di ricerca ospitante. L'illustrazione di quanto ai punti c), d), e), f) non deve superare i 1500 caratteri, spazi inclusi (per ogni singolo punto), con libera scelta del candidato del carattere e dei margini da usare.
5. Dichiarazione da parte del Relatore della tesi o del Supervisore per gli studenti di dottorato che confermi l'utilità di un periodo mobilità presso la sede ospitante per le attività descritte nel progetto ed eventuali collaborazioni già in atto;

PNRR M4, C1, INV3.4 "Iniziativa educative transnazionali – TNE", ex D.D. MUR n. 167/2023

TNE23-00049 CUP B71I24000240006; TNE23-00080 CUPF31I24000320006; TNE23-00079 CUP C84C24000190006

TNE23-00067 CUP E17G24000420006

Responsabile del procedimento: Alice Trentini

Settore Accordi e mobilità extra UE

Via Filippo RE, 4 | 40126 Bologna | Italia | tne.mobility@unibo.it

6. Lettera di sostegno alla candidatura redatta da un docente della sede ospitante. Nella lettera il docente dovrà confermare l'interesse ad accogliere lo studente e l'impegno a svolgere il ruolo di tutor accademico per lo studente durante il periodo di mobilità, nel caso fosse assegnatario della mobilità e del relativo contributo economico.

ART. 7 CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE

Le candidature saranno valutate da una commissione nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione (nella seduta del 23/04/2025) e così costituita: Prorettrice per le relazioni internazionali, Delegata per la cooperazione e lo sviluppo, Delegata per la mobilità, Delegata Una Europa, Delegato per il dottorato di ricerca, Dirigente AFORM o suo delegato. La Commissione è presieduta dalla Prorettrice per le relazioni internazionali e resta in carica fino alla fine dei progetti TNE per tutte le sessioni concorsuali.

La Commissione prenderà in considerazione solamente i progetti che siano, per argomento e risultati attesi, attinenti agli ambiti disciplinari e agli obiettivi generali del progetto TNE per cui lo studente intende candidarsi. In caso contrario la candidatura verrà considerata non idonea.

Criteria di valutazione per le candidature di studenti iscritti a corsi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico:

La Commissione esprimerà un giudizio su:

- a) qualità del progetto di ricerca o piano delle attività di tirocinio, fino a un massimo di 60 punti;
- b) effettiva utilità e necessità del soggiorno all'estero per l'espletamento delle ricerche finalizzate allo sviluppo della tesi, fino a un massimo di 20 punti;
- c) regolarità negli studi valutata sul n. di crediti acquisiti in rapporto all'anno di corso, fino a un massimo di 20 punti

La valutazione complessiva sarà formulata in centesimi.

Criteria di valutazione per le candidature di studenti iscritti a corsi di dottorato

La commissione esprimerà un giudizio su:

- a) qualità del progetto di ricerca fino a un massimo di 60 punti;
- b) congruenza del soggiorno all'estero con la ricerca di dottorato fino a un massimo di punti 20;
- c) curriculum vitae (incluse pubblicazioni, partecipazione a convegni e seminari, titoli, ecc.) fino a un massimo di 20 punti

La valutazione complessiva sarà formulata in centesimi.

Inoltre, nella fase di valutazione delle candidature prevenute, la Commissione potrà tenere conto, come ulteriore criterio, di potenziali fattori di rischio del paese e/o della zona in cui è previsto lo svolgimento della mobilità. A tale scopo, la Commissione farà riferimento agli aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle "schede paese" dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito www.viaggiaresecuri.it

ART. 8 GRADUATORIE DI MERITO E PUBBLICAZIONE

La Commissione formulerà quattro graduatorie, ciascuna riferita a un progetto TNE. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web <https://bandi.unibo.it/>, sezione "Borse di studio e altri bandi per mobilità internazionale".

L'approvazione delle graduatorie e l'assegnazione del contributo di mobilità sarà disposta con Disposizione della Dirigente AFORM e riporterà la matricola dei beneficiari, la destinazione e il periodo di mobilità previsto.

ART. 9 ACCETTAZIONE POSTO SCAMBIO

Ciascun vincitore riceverà comunicazione di assegnazione della mobilità via posta elettronica, all'indirizzo istituzionale (...@studio.unibo.it). I vincitori dovranno far pervenire comunicazione di accettazione del posto scambio e del relativo

PNRR M4, C1, INV3.4 "Iniziativa educative transnazionali – TNE", ex D.D. MUR n. 167/2023

TNE23-00049 CUP B71I24000240006; TNE23-00080 CUPF31I24000320006; TNE23-00079 CUP C84C24000190006

TNE23-00067 CUP E17G24000420006

Responsabile del procedimento: Alice Trentini

Settore Accordi e mobilità extra UE

Via Filippo RE, 4 | 40126 Bologna | Italia | tne.mobility@unibo.it

contributo di mobilità via e-mail (all'indirizzo tne.mobility@unibo.it) entro il termine indicato nella e-mail di comunicazione di assegnazione, pena la perdita della stessa.

ART. 10 CONTRIBUTO ECONOMICO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il contributo di mobilità è da intendersi come sostegno economico a parziale copertura delle maggiori spese sostenute all'estero. È costituito da:

Contributo per il soggiorno di € 700,00 mese, al lordo delle ritenute previste dalla Normativa Vigente.

L'importo verrà calcolato per il numero dei mesi corrispondenti alla durata del periodo di mobilità accettato.

Spese di viaggio: l'Università di Bologna si farà carico dei costi di un biglietto di andata e ritorno dall'aeroporto di Bologna verso l'aeroporto più vicino alla sede ospitante.

Il contributo economico verrà erogato in due rate:

1. la prima rata, pari al 70% del contributo totale calcolato sulla base delle mensilità previste, sarà erogata all'arrivo presso la sede ospitante;
2. la seconda rata, pari al restante 30%, sarà erogata al rientro una volta comunicata la data di fine mobilità.

Una volta conclusa la mobilità, il contributo economico sarà ricalcolato in termini di mensilità sull'effettivo periodo svolto all'estero, compreso tra la data di inizio e la data di fine periodo di scambio, indicate sul Certificato di Periodo.

Nel caso in cui il periodo non dovesse corrispondere a un numero intero di mensilità, si applicherà convenzionalmente la seguente regola:

1. se lo studente ha realizzato un certo numero di mesi più una frazione di mese inferiore o uguale a 14 giorni, si applicherà l'arrotondamento per difetto (ad esempio, 3 mesi e 14 giorni corrispondono a 3 mensilità);
2. se lo studente ha realizzato un certo numero di mesi più una frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni, si applicherà l'arrotondamento per eccesso (ad esempio, 3 mesi e 15 giorni corrispondono a 4 mensilità).

Se l'importo della prima rata erogata sarà superiore a quanto effettivamente spettante, verrà chiesta la restituzione della quota eccedente.

Si precisa che il contributo sarà disponibile sul conto corrente (intestato al beneficiario o cointestato) solo dopo il completamento dei controlli contabili e delle connesse procedure bancarie.

ART. 11 INCOMPATIBILITÀ E/O PERDITA DEL DIRITTO AL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo alla mobilità TNE non è cumulabile:

- con altre borse di mobilità se usufruite nello stesso periodo ed erogate dall'Università di Bologna. È responsabilità dello studente verificare eventuali incompatibilità con finanziamenti ricevuti da altri enti attraverso bandi di concorso a cui ha partecipato o intende partecipare;

- con altro contributo comunitario (ad esempio le borse per frequentare Joint Master Degree - ex Erasmus Mundus Azione 1, borse di dottorato finanziati con fondi PON, PNRR o con altri comunitari).

Il contributo è invece cumulabile con la maggiorazione della borsa di dottorato erogata per il periodo all'estero per i primi sei mesi, purché la borsa di dottorato e la maggiorazione stessa non siano finanziati con fondi comunitari.

Lo studente perderà il diritto al contributo economico TNE nel caso in cui:

- presenti domanda di trasferimento, passaggio di corso o rinuncia agli studi dal momento della presentazione della candidatura al bando fino alla conclusione del periodo di mobilità;

PNRR M4, C1, INV3.4 "Iniziative educative transnazionali – TNE", ex D.D. MUR n. 167/2023

TNE23-00049 CUP B71I24000240006; TNE23-00080 CUPF31I24000320006; TNE23-00079 CUP C84C24000190006

TNE23-00067 CUP E17G24000420006

Responsabile del procedimento: Alice Trentini

Settore Accordi e mobilità extra UE

Via Filippo RE, 4 | 40126 Bologna | Italia | tne.mobility@unibo.it

- non sia in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- svolga una mobilità inferiore al periodo minimo obbligatorio (2 mesi);
- interrompa il periodo di mobilità TNE, per svolgere altre mobilità all'estero, poiché il periodo di mobilità TNE deve essere continuativo;
- consegua il titolo di studio prima della conclusione del periodo di mobilità;
- non abbia concluso alcuna attività prevista nella proposta progettuale;
- non adempia entro le scadenze a tutti gli obblighi e procedure amministrative previste.

In questi casi lo studente sarà tenuto a restituire l'importo eventualmente già percepito, incluso il costo del viaggio di andata e ritorno.

ART.12 COPERTURA ASSICURATIVA

La Disposizione della Dirigente AFORM costituirà la formale autorizzazione del Responsabile della Struttura al viaggio, al fine di garantire la copertura assicurativa contro gli infortuni agli assegnatari della mobilità TNE per il periodo di soggiorno all'estero.

Il Sistema Sanitario Nazionale non fornisce copertura sanitaria in tutti i paesi extra-UE, è perciò necessario stipulare una assicurazione privata che sia valida nel paese ospitante e per tutta la durata del periodo di mobilità. Inoltre, è necessario dimostrare di essere in possesso di una copertura sanitaria al momento della richiesta del visto per studio o della registrazione per motivi di studio presso gli uffici immigrazione del paese ospitante. Per conoscere le caratteristiche dell'assicurazione sanitaria valida per le procedure di visto si suggerisce di seguire le istruzioni fornite dal Consolato o dalle Autorità competenti presso il paese ospitante.

ART.13 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ASSEGNAZIONE DELLA MOBILITÀ

Una volta accettata la mobilità TNE, i beneficiari dovranno completare diverse procedure amministrative. Le principali sono di seguito elencate:

- a) firma del contratto di mobilità;
- b) compilazione del modulo "dati anagrafici e modalità di pagamento";
- c) attestazione di inizio e fine del periodo di mobilità, sottoscritta dall'università ospitante;
- d) consegna della relazione finale, sottoscritta dal tutor accademico dell'università ospitante.

Tutti gli adempimenti relativi al periodo di mobilità sono descritti nella "Guida per gli studenti assegnatari di mobilità TNE" che sarà inviata per e-mail a tutti i vincitori.

Infine, per fronteggiare eventuali situazioni di emergenza, una volta intrapreso il periodo di mobilità, si raccomanda allo studente di registrarsi sul sito "Dove siamo nel mondo" <https://www.dovesiamonelmondo.it/home.html>.

NOTA BENE: è responsabilità dei vincitori informarsi tempestivamente sugli adempimenti amministrativi e le relative scadenze poste dalle università ospitanti e di tutti gli adempimenti richiesti per entrare nel paese di destinazione (visto, vaccinazioni, assicurazione sanitaria, dichiarazione di presenza) pena il rischio di non essere accettato dalle stesse.

ART.14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina Informativa per studenti sul trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

PNRR M4, C1, INV3.4 "Iniziativa educative transnazionali – TNE", ex D.D. MUR n. 167/2023

TNE23-00049 CUP B71I24000240006; TNE23-00080 CUPF31I24000320006; TNE23-00079 CUP C84C24000190006

TNE23-00067 CUP E17G24000420006

Responsabile del procedimento: Alice Trentini

Settore Accordi e mobilità extra UE

Via Filippo RE, 4 | 40126 Bologna | Italia | tne.mobility@unibo.it